

AVIS DE RÉCLAMATION (LETTRE)

..... (Ville), le

.....
.....
.....
.....

À l'attention de

Objet : Avis de réclamation

Madame,
Monsieur,

Tel que requis par la section ... du contrat de vente, intervenu le 20..., la présente est pour vous aviser que nous avons reçu une réclamation de (identification du tiers-réclamant), nous sommant de lui verser la somme de DOLLARS (..... \$), tel qu'il appert du document ci-joint.



© edilex inc.
www.edilex.com
